

Протокол № 2
заседания рабочей группы по трудовым отношениям и заработной плате

08 сентября 2025 г.

г. Москва

формат проведения: on-line
время проведения: 11.00-12.00

Присутствовали:

Члены рабочей группы: Иванова С.Н., Борисов Ю.В., Володина С.Ю., Демидова А.В., Иванова Л.А., Гудкова К.А., Канищева М.В., Сергачева И.М., Кожемякин И.О., Николаев А.Ю., Хомяков И.М.

Приглашенные: Хитров А.Ю., Сактаганова А.В., Безенков М.В. Румянцева К.П.

Повестка дня:

1. О функционировании Единой унифицированной системы оплаты труда (ЕУСОТ) в организациях Госкорпорации «Росатом» в 2024 году и планах по совершенствованию в отрасли системы оплаты труда в 2025 году.

2. Разное.

2.1. О коммуникационных мероприятиях по переходу на новую систему грейдов и единую матрицу оплаты труда организаций отрасли.

2.2. О результатах совершенствования и автоматизации алгоритма оплаты сверхурочной работы в соответствии с новой редакцией статьи 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3. О ротации в рабочей группе по трудовым отношениям и заработной плате Отраслевого соглашения.

По результатам обсуждения вопросов повестки дня рабочая группа направляет в Секретариат Отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее – Комиссия) РЕШЕНИЕ:

По первому вопросу:

1. Принять к сведению информацию руководителя рабочей группы по трудовым отношениям и заработной плате С.Н. Ивановой о функционировании ЕУСОТ в организациях Госкорпорации «Росатом» в 2024 году и планах по совершенствованию в отрасли системы оплаты труда в 2025 году.

2. Заслушать информацию о функционировании ЕУСОТ в организациях Госкорпорации «Росатом» в 2024 году и планах по совершенствованию в отрасли системы оплаты труда в 2025 году на заседании Комиссии.

По второму вопросу:

2.1. Принять к сведению информацию М.В. Безенкова о коммуникационных мероприятиях по переходу на новую систему грейдов и единую матрицу оплаты труда организаций отрасли.

Включить отдельную тему по методологии оценки должностей организаций Госкорпорации «Росатом» в программу обучения профактива.

2.2. Принять к сведению информацию К.П. Румянцевой о результатах совершенствования и автоматизации алгоритма оплаты сверхурочной работы в соответствии с новой редакцией статьи 152 Трудового кодекса Российской Федерации. Продолжить работу по совершенствованию и автоматизации алгоритма оплаты сверхурочной работы в соответствии с новой редакцией статьи 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3. Принять к сведению информацию члена рабочей группы по трудовым отношениям и заработной плате Ю.В. Борисова о ротации со стороны Профсоюза в составе рабочей группы по трудовым отношениям и заработной плате:

- ввести в состав рабочей группы по трудовым отношениям и заработной плате Сактаганову Аллу Владимировну, главного специалиста отдела социально-трудовых отношений и оплаты труда аппарата РПРАЭП, вместо И.Э. Индриксон.

Руководитель рабочей группы



С.Н. Иванова

Заместитель руководителя рабочей группы



С.Ю. Володина

Секретарь рабочей группы



А.В. Сактаганова